



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

TITOLO DEL PROGETTO:

Accogliere/Raccogliere – Fattoria Sociale Montepacini e CSER - ATS XIX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

F.2 Agricoltura sociale (attività di riabilitazione sociale, attività sociali e di servizio alla comunità con l'uso delle risorse dell'agricoltura, attività terapeutiche con l'ausilio di animali e coltivazione di piante).

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO (voce 8 scheda progetto) :

Favorire, attraverso le attività sia educative/riabilitative (Centri Socio Educativo Riabilitativo) che lavorative e di apprendistato (Cooperativa Agricola di tipo B Fattoria Sociale Montepacini) l'acquisizione di competenze e autonomia, educando al rispetto ed alla salvaguardia del patrimonio ambientale. L'esperienza sviluppata grazie alla "Fattoria Sociale di Montepacini", partendo dall'obiettivo di "educazione alla tutela e alla tutela e la salvaguardia della natura (obiettivo 11 Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili" Traguardo 11.4 Agenda 2030 "Potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale del mondo".), così come introdotto nel programma "Coesione Sociale Marche", presentato in co-programmazione dall'ente "Grimaldi Buttari – SU00293, consentirà di pianificare in maniera diffusa l'azione dell'agricoltura sociale, con particolare attenzione alle fragilità, (disabilità, immigrati, ex detenuti persone con fragilità sociali ecc) che consentiranno anche "una educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti" (Ob. N.4 Agenda 2030) in continuità con le altre azioni nelle progettazioni del Comune di Fermo. La progettazione prevede l'inserimento di **"n. 2 Volontari con minore opportunità – difficoltà economiche"**, pertanto a livello di azioni progettuali non necessitano di particolari programmazioni, **al fine di agevolarli, per i candidati della predetta categoria**, considerati i "costi" per acquisire la patente di guida, **si prescinderà dal requisito previsto al punto 11 della presente scheda progetto.**

Programma operativo che l'operatore volontario dovrà svolgere <i>(nel riportare le attività dell'operatore volontario si chiede di riferirsi alla "descrizione" delle "aree di attività" dei profili professionali come aggiornati dalla DGR 740/2018)</i>	Potenziabili abilità connesse <i>(Rif. DGR 740/2018)</i> UC
Segretariato Sociale – Supporto agli uffici di gestione servizi sociali (Operatore di accoglienza, orientamento informativo e supporto amministrativo presso uffici comunali)	UC 109 Prima accoglienza e guida al servizio di orientamento EQF 4
Attività di sostegno socio-educativo domiciliare o presso centri di socializzazione per minori e disabili e persone in condizione di fragilità.	UC 433 Mediazione comunicativa e relazionale
Assistenza all'autonomia e alla comunicazione per la disabilità. Vigilanza e supporto alla realizzazione di attività socio-educative rivolte a persone con disabilità e/o in situazione di disagio. Collaborare con il personale educativo preposto alle attività socio educative svolte presso Centri di Riabilitazione, CSER o Centri Diurni di Socializzazione.	UC 10013 Servizi socio-assistenziali

<p>“Sostenere le persone disabili e/o svantaggiate nelle attività educative e di apprendistato in ambito agricolo (orto, cura degli animali, attività di trasformazione dei prodotti agricoli, laboratori di cucina), sviluppando nel contempo proprie abilità nell’ambito dell’Agricoltura Sociale multifunzionale e dei percorsi educativi”. Servizi di educazione, formazione e lavoro.</p>	<p>UC 433 Mediazione comunicativa e relazionale</p>
<p>“Acquisire abilità nell’ambito dell’Agricoltura Sociale multifunzionale attraverso l’affiancamento delle persone che svolgono tirocini di inclusione sociale TIS, nel contesto delle attività della Cooperativa di tipo B “Fattoria Sociale Montepacini”. Le abilità e competenze che possono essere acquisite non riguardano, pertanto, solo il sostegno alle persone disabili e/o svantaggiate (TIS) bensì anche la propria formazione in ambito agricolo.</p>	<p>Codice 1 DGR 740/2018 Agricoltura, silvicoltura e pesca.</p> <p>UC 2155 Preparazione e lavorazione del terreno per specie erbacee, orticole e legnose</p>
<p>Conduzione di attività di animazione e di intrattenimento Svolgere l'attività di animazione e intrattenimento, secondo le indicazioni dell’Ente, coinvolgendo gli utenti e promuovendo eventuali altre attività ed eventi programmate. (colonie estive, colonie invernali ecc).</p>	<p>UC 41 PROFILO 5000 Animatore per colonie estive e montane EQF 4</p>
<p>Taxi sociale attività di accompagnamento e sostegno sociale per persone in situazione di disagio, con mezzi dell’ente sede di accoglienza (per centri riabilitativi – centri socio educativi – visite specialistiche e riabilitative - consegna farmaci – spesa alimentare – piccole commissioni).</p>	

<p>ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</p>
<p>ATTIVITÀ COMUNI A TUTTE LE SEDI DI ATTUAZIONE</p>
<p>1. Attività propedeutiche all’avvio del progetto:</p> <p>1.1 Promozione del programma e del progetto: presentano la domanda di servizio civile.</p> <p>1.2 Selezione dei candidati: parteciperanno ai colloqui di selezione direttamente presso la sede dell’ATS XIX – Comune di Fermo.</p> <p>2. Avvio dei volontari</p> <p>2.1 Accoglienza degli Operatori Volontari: saranno accolti, il primo giorno, presso la sede dell’ATS XIX – Comune di Fermo dove riceveranno la documentazione prevista per l’avvio del progetto, e le prime informazioni sulla gestione e svolgimento del servizio, dal secondo giorno saranno presso le sedi di attuazione di progetto per le quali sono stati selezionati, dove nelle prime due settimane, accolti dall’OLP conosceranno la strutture e le risorse umane con la quale collaboreranno, effettuando la prima parte della “formazione specifica” con informazioni e modalità operative della sede di servizio (Modulo 3 della Formazione specifica).</p> <p>3. Formazione – Verifiche e Monitoraggio</p> <p>3.1 Parteciperanno alla formazione Specifica.</p> <p>3.2 Parteciperanno alla formazione Generale.</p> <p>3.3 Partecipazione ad incontri – seminari e convegni formativi, rientranti nei percorsi formativi, organizzati in orari e giorni diversi da quelli ordinari di servizio.</p> <p>3.4 Partecipare ad incontri formativi e di monitoraggio e verifica, organizzati del territorio regionale (in compartecipazione anche con enti co-programmanti, con la Regione Marche ecc.), o nel territorio Nazionale (si precisa che in tal caso l’ente organizzerà eventuali trasporti di gruppo).</p>

ATTIVITÀ SPECIFICHE DELLE SEDI DI ATTUAZIONE

SI PRECISA CHE NON SONO PREVISTE ATTIVITA' DIVERSE PER GLI OPERATORI CON MINORE OPPORTUNITA' IN QUANTO LA MINORE OPPORTUNITA' E' DATA DALLA DIFFICOLTA' ECONOMICA

Ai volontari che parteciperanno a questo progetto saranno riconosciute le seguenti competenze rientranti tra quelle annoverate dalla D.G.R. n. 1412 del 22 dicembre 2014, concernente: "Istituzione del Repertorio Regionale dei Profili Professionali":

Denominazione sede	Codic e sede	Comune sede	n. O . V .	OLP	Attività per sede di accoglienza - (tutte le attività peculiari delle singole sedi di accoglienza, verranno illustrate anche durante il colloquio di selezione)
CSER – CENTRO E. MONTEPACINI (Fattoria Sociale Montepacini)	192825	FERMO	4	CATALINO SILVIA	L'Operatore Volontario svolgerà la propria attività nella Cooperativa Sociale "Fattoria Sociale Montepacini", cooperativa agricola di tipo B, che gestisce in affitto 13 ettari di terreno di proprietà del Comune di Fermo e che, a breve, gestirà anche un agriturismo con i prodotti biologici e a Km. 0 della Fattoria. L'O.V. affiancherà nelle attività agricole e di apprendistato n. 6 tirocinanti di cui n. 5 avviati nella modalità Tirocinio di Inclusione Sociale e n. 1 con progetto del Tribunale di Macerata. Al termine del percorso è auspicabile che l'O.V. sviluppi, con il sostegno dei dipendenti e dei volontari della Fattoria Sociale, sia competenze di tipo relazionale (cura, auto mutuo aiuto) sia specifiche competenze attinenti l'Agricoltura Sociale Multifunzionale
C.S.E. BOTTEGA DELLE IDEE	192826	FERMO	1	MARCONI GIUSEPPE	Collaborazione con i servizi del Centro psico-socio-riabilitativo per disabili, soprattutto nella gestione dell'utenza per attività di trasporto e integrazione sociale sul territorio. Trasporti/taxi sociali ed accompagnamento (mezzi dell'ente). Collaborazione alle attività di organizzazione di Colonie estive e fattoria didattica-riabilitativa. Nota orario servizio: Richiesta turnazione oraria - saltuario imp. Festivo
CENTRO SERVIZIO SOLLIEVO	192824	FERMO	2	MATTEUCCI MASSIMILIAN O	Collaborazione con i servizi del Centro psico-socio-riabilitativo per disabili, soprattutto nella gestione dell'utenza per attività socio- educative e laboratoriali e fattoria didattica-riabilitativa. Trasporti/taxi sociali ed accompagnamento (mezzi dell'ente). Collaborazione alle attività di organizzazione di Colonie estive Nota orario servizio: Richiesta turnazione oraria anche sul fine settimana

SEDI DI SVOLGIMENTO:						
Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Stato	Codice Sede	N° Volontari
SU00330	C.S.E LA BOTTEGA DELLE IDEE	VIA DEL BASTIONE	FERMO	Accreditata	192826	1
SU00330	CENTRO SERVIZIO SOLLIEVO	VIA DEL BASTIONE	FERMO	Accreditata	192824	2 (GMO: 1)
SU00330	CSER - CENTRO ESTIVO MONTE PACINI	CONTRADA MISERICORDIA	FERMO	Accreditata	192825	4 (GMO: 1)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:
 numero posti: 7 (di cui 2 riservati ad Operatori con Basso reddito) - senza vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:
 voce 10 scheda progetto giorni di servizio settimanali ed orario:
I volontari durante lo svolgimento del Servizio Civile oltre a rispettare quanto definito sul contratto di avvio al SCU, devono essere disponibili a:

- guida di automezzi di proprietà degli enti sede di accoglienza (con patente Cat. B);
- svolgere servizi che richiedano mobilità sul territorio comunale ed extra comunale (trasporti sociali, assistenza per trasporti scolastici, colonie estive e termali, servizi intercomunali ecc);
- impegno in turnazione nei giorni festivi in occasione della realizzazione feste, manifestazioni, iniziative sportive, ecc;
- turnazioni per il Servizio Sollievo in funzione anche il sabato e la domenica, e pertanto, prevede la turnazione settimanale con almeno un impegno mensile nel fine settimana;
- flessibilità oraria per le esigenze del progetto;
- lavorare in equipe; svolgere missioni anche fuori dal territorio comunale per le esigenze del progetto e/o per esigenze formative e/o di monitoraggio;
- ad effettuare il periodo di permesso retribuito quando i servizi non sono operativi (esempio sospensioni del calendario scolastico vedi sedi asilo nido e centri diurni)
- a collaborare alla organizzazione e realizzazione di centri estivi e/o corsi di ginnastica e/o piscina da svolgere fuori del territorio comunale (uscite giornaliere);
- a partecipare a gite e/o uscite organizzate che prevedano il pernottamento fuori sede (oneri a carico dell'ente sede di servizio) per periodi limitati, previa comunicazione al Dipartimento della Gioventù e del servizio civile;
- Partecipare agli incontri formativi e di monitoraggio e di promozione del SCU organizzati dall'ente.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: voce 11 scheda progetto **Patente di guida tipo B** – per attività di accompagnamento e/o servizi educativi domiciliari e/o presso scuole e/o centri educativi e/o riabilitativi.
SI PRECISA CHE il requisito “possesso della patente” non sarà richiesto ai giovani a basso reddito di cui al paragrafo 23.3 del progetto.
 Considerata l'attività di “Fattoria Sociale” nella selezione saranno avranno particolare rilievo i candidati in possesso di formazione e/o esperienze riconducibili alle attività peculiari del progetto (esem. Dìlpomi su materie agrarie)

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: Sistema autonomo accreditato in Helios
Procedure Selettive:
Comunicazione e convocazione dei colloqui di selezione, almeno 3 giorni prima della data di convocazione, tramite sms, messaggio WhatsApp, o telefonata diretta al candidato ai recapiti telefonici indicati nella documentazione presentata. In caso di irreperibilità si invierà comunicazione via mail (anche con attivazione di posta certificata quando presente), indicato nella domanda di ammissione;
 Colloquio individuale effettuato da un Team di Selezione, composto da un responsabile della selezione ed almeno un altro componente con competenze esperto sulle materie oggetto del progetto e/o un “Operatore

Locale di Progetto” sulla base di una traccia di colloquio conoscitivo ed attitudinale preimpostato seguendo i criteri sotto riportati.

Pubblicazione dei dati finali della selezione e della graduatoria sul sito del Comune di Fermo e dell’Ambito Sociale Territoriale XIX;

L’ufficio provvederà inoltre a:

- **Comunicare i risultati a tutti i Comuni partner del progetto;**
- **Comunicare tramite telefono e/o messaggio WhatsApp ai soli candidati risultati Idonei Selezionati, il risultato della selezione al fine di acquisirne l’accettazione;**
- **Disponibilità dell’ufficio del SC per eventuali dubbi o richieste di verifica per volontari Idonei non selezionati e/o non idonei.**

Criteri di selezione

Conoscenza del candidato

Motivazione della scelta di svolgere il SCU;

Competenze specifiche in riferimento al progetto scelto (Formazione);

Pregressa esperienza in settore analogo e/o diverso nell’ente e/o in altro settore di impiego;

Esperienze nelle attività di volontariato sociale;

Esperienze ed attività socializzanti e aggreganti in organizzazioni di vario genere (associazioni sportive e/o di promozione culturale e/o di promozione e protezione ambientale, organizzazioni parrocchiali, etc. etc.);

Disponibilità e flessibilità operativa;

Disponibilità e flessibilità oraria;

Capacità relazionali, e di lavoro in gruppo;

Competenze tecniche (informatiche, linguistiche, animazione, ecc.)

Competenze e attitudini particolari (animazione, laboratoriali, artistiche, etc. etc.) ;

Indicatori riportati nella scheda di valutazione.

Per l’idoneità è necessario il raggiungimento di un punteggio minimo di 60/100 dalla scheda di colloquio a cui si addizioneranno i punteggi dei titoli, utili, per la collocazione in graduatoria.

Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

Al colloquio individuale per superare la selezione bisognerà raggiungere un punteggio minimo di 60/100;

Ulteriori requisiti previsti nel sistema di selezione, sono fissati in base alla natura del progetto, indicativamente possono essere:

- Progetti sociali, ambientali, di protezione civile: Possesso della patente di guida cat b;
- Progetti di natura culturale ed educativi: possesso del diploma di scuola superiore;
- Progetti per agricoltura sociale: buone capacità relazionali

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

voce 13 scheda progetto: Attivi gli accordi trasversali sottoscritti, nell’anno 2004, tra Regione Marche e Università Marchigiane, ovvero **Università di CAMERINO, Università di URBINO Università Politecnica delle Marche, Università di MACERATA. Su richiesta dei volontari iscritti agli Atenei, potranno essere riconosciuti crediti specifici legati all’esperienza del servizio civile, con particolare riguardo alle discipline collegabili all’esperienza effettivamente svolta e documentata con apposita certificazione del Comune di Fermo. Inoltre Comune di Fermo è accreditato presso le Università Marchigiane, quale ente per la svolgimento di tirocini e stage post universitari.**

(voce 14 scheda progetto) Attivi gli accordi trasversali sottoscritti, nell’anno 2004, tra Regione Marche e Università Marchigiane, ovvero **Università di CAMERINO, Università di URBINO Università Politecnica delle Marche, Università di MACERATA. Su richiesta dei volontari iscritti agli Atenei, potranno essere riconosciuti crediti specifici legati all’esperienza del servizio civile, con particolare riguardo alle discipline collegabili all’esperienza effettivamente svolta e documentata con apposita certificazione del Comune di Fermo. Inoltre Comune di Fermo è accreditato presso le Università Marchigiane, quale ente per la svolgimento di tirocini e stage post universitari.** voce 15 scheda progetto) Attestato di servizio individuale rilasciato sulla base del servizio reso da ogni volontario, come da modello allegato. La certificazione individuale, rilasciata dall’ente gestore del progetto, Comune di Fermo SU00330, riporterà le esperienze formative e professionali maturate, riconducibili ai codici U.C. (Unità di competenze) rientranti tra quelle annoverate dalla D.G.R. n. 1412 del 22 dicembre 2014, concernente: "Istituzione del Repertorio Regionale dei Profili Professionali”, aggiornati con D.G.R. n.740/2018.

2) Attestato specifico rilasciato da Regione Marche attraverso i Centri per l'Impiego.

In allegato la lettera della Regione Marche - P.F. Gestione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego (pubblici e privati) - dove si specifica che la validazione delle competenze sarà effettuata dai Centri per l'Impiego delle Marche.

Attestato specifico rilasciato da Regione Marche, valorizzato e validato, attraverso i Centri per l'Impiego:

Gli operatori volontari del Programma di Servizio Civile Universale: "Coesione Sociale Marche" saranno inseriti nel percorso di sperimentazione regionale: VA.LI.CO. (Validazione Libretto Competenze).

Pertanto, nella fase conclusiva del progetto di servizio civile, gli operatori volontari coinvolti potranno recarsi presso i Centri per l'impiego della Regione Marche per la validazione delle competenze e l'aggiornamento del Libretto personale delle competenze.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

voce 17 scheda progetto

La formazione Specifica, sarà effettuata presso il Comune di Fermo per gli incontri dei gruppi classe e per incontri plenari, e si avvarrà delle seguenti strutture:

- Sala Riunioni ATS XIX Piazzale Azzolino – 63900 Fermo
- Sala Multimediale Centro Sollievo – Via Del Bastione 9, 63900 Fermo
- Sala riunioni CSV – Via del Bastione 8, 63900 Fermo
- Sala Conferenze Terminal "Mario Dondero" – zona Maxi parcheggio, 63900 Fermo
- Sala Montalcini e la Piazza Sagrini di Fermo, concesse a valorizzazione e sostegno del progetto dalla SOLGAS di Fermo – zona santa Caterina, 63900 Fermo.(convegni e seminari)
- Sede della protezione civile di Fermo
- Aula Magna – Scuola Media del Comune di Grottazzolina.
- Locali della "Fattoria Sociale Montepacini"

Tutte le sedi di accoglienza per la formazione individuale e/o di gruppi di miglioramento di cui al modulo 3 e per la formazione in web learning (MARLENE), opportunamente attrezzate.

Si precisa che potrebbero essere individuate ulteriori strutture, per eventi di promozione del SCU, in collaborazione con altri enti del co-programma "Coesione Sociale Marche" , del previa verifica dei requisiti previsti dalle norme sulla sicurezza di cui alla D. leg. 81/2008.

DURATA DELLA FORMAZIONE SPECIFICA 72 ore

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

COESIONE SOCIALE MARCHE (Capogruppo Co-programma: Grimaldi Buttari)

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Codifica	Obiettivo	Descrizione
A	Obiettivo 1 Agenda 2030	Porre fine ad ogni povertà nel mondo
C	Obiettivo 3 Agenda 2030	Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
D	Obiettivo 4 Agenda 2030	Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
F	Obiettivo 10 Agenda 2030	Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
G	Obiettivo 11 Agenda 2030	Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL
PROGRAMMA: F**

**Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro
tra diverse generazioni e l' avvicinamento dei cittadini alle
istituzioni**

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA' voce 23 del progetto

ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

23.2) Numero volontari con minori opportunità - **n. 2**

23.3) Descrizione della tipologia di giovani con minore opportunità

Giovani con difficoltà economiche n. 2 (due) O. V.

**23.4) Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto
23.3)**

b. Certificazione richiesta

Certificazione ISEE < 10.000 €

**23.5) Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai
rischi**

Tutti gli enti sede di progetto in quanto Enti Pubblici – Enti Locali, estendono la propria assicurazione di Responsabilità civile per la copertura dei servizi svolti dai O.V. in SCU

**23.6) Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di
intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione**

Incontri informativi con i Comune dell'ATS XIX, i cui uffici dei gli uffici dei Servizi Sociali, conoscono le situazioni di fragilità socio-economica, e possono avere contatti diretti.
Promozione del programma attraverso l'Ambito Territoriale Sociale n 19, che dispone di database delle famiglie percettrici di reddito inclusione (Carta Rei).
Divulgazione del programma e dei suoi progetti attraverso il CPI (Centri per l'Impiego), che hanno il database del reddito di cittadinanza.

**23.7) Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure
di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello
svolgimento delle attività progettuali.**

I Volontari con minori possibilità, appartenendo a “**Giovani con difficoltà economiche**”, pertanto, non necessitano di particolari strumentazioni o referenti di sostegno, rispetto a quelle a disposizione degli altri O.V..

Per agevolare la partecipazione, dei candidati, in difficoltà economica, si prescindere dal requisito richiesto al punto11 della scheda progetto “possesso della patente” in considerazione dei costi di conseguimento della stessa, inoltre potranno usufruire di agevolazioni sui costi dei servizi pubblici locali.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

25.1) *Durata del periodo di tutoraggio 3 MESI*

25.2) *Ore dedicate al tutoraggio - numero ore totali* 21

di cui: numero ore collettive 16 - numero ore individuali 5

25.3) *Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione*

L'attività di tutoraggio sarà tenuta a partire dal 10° mese di progetto. Sarà articolata in 4 incontri collettivi di 4 ore ciascuno ed un incontro individuale di 5 ore ciascuno. Gli incontri collettivi saranno tenuti un tutor. Nel 10° mese saranno effettuati gli incontri collettivi, nell'11° e 12° mese gli incontri individuali.

25.4) Attività obbligatorie

Le attività realizzate nel percorso di tutoraggio sono:

-Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, dello Youthpass, di preparazione per sostenere colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio di impresa: queste attività si svolgeranno durante i due incontri collettivi, per orientare i giovani volontari verso le possibilità offerte dalle politiche giovanili, una volta terminato il percorso di servizio civile.

Incontro collettivo 1: Attraverso una modalità di discussione di gruppo (brainstorming) i volontari saranno chiamati a valutare l'esperienza maturata, gli aspetti che hanno prodotto in loro una crescita, un cambio di prospettiva e, se presenti, gli ostacoli che hanno dovuto fronteggiare nonché gli strumenti che hanno utilizzato per farvi fronte. Saranno illustrate le opportunità di formazione e occupazionali in Italia ed all'estero, i programmi per la mobilità giovanile (ad oggi Erasmus+), sarà illustrato lo Youthpass, ed effettuata la simulazione della compilazione.

Incontro collettivo 2: Sarà effettuata una spiegazione teorica riguardo la compilazione del curriculum vitae, l'illustrazione di modelli e di app che la facilitano. Saranno illustrati i social network per la ricerca di un lavoro e le modalità di comunicazione/presentazione social del candidato. Attraverso una modalità dinamica (simulata) i candidati effettueranno una "prova" di un colloquio di lavoro, al termine del quale sarà proposta una discussione di gruppo che dia al singolo la possibilità di ascoltare e valutare consigli offerti dagli altri e dal tutor. Al termine dell'incontro ogni volontario sarà chiamato a preparare il proprio curriculum vitae propedeutico all'incontro individuale.

-Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile: durante gli incontri individuali ogni volontario sarà chiamato a fornire una propria auto-valutazione del percorso effettuato, delle conoscenze acquisite e delle competenze maturate all'interno dell'esperienza di servizio civile a cui ha aderito. Verrà stilato un profilo professionale, in accordo con le aspirazioni del giovane e assieme verranno valutate le possibilità offerte nel territorio sia per quanto riguarda la formazione sia per quanto riguarda l'ambito lavorativo. Tale attività sarà effettuata dopo gli incontri collettivi, come appuntamento conclusivo, di riflessione sulla panoramica delle opportunità proposte.

- Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza e il contatto con il Centro Impiego e i Servizi per il lavoro: durante gli incontri individuali verranno inoltre valutate con i singoli volontari le opportunità offerte dalle politiche attive del lavoro, anche attraverso bandi a valere su fondi europei indiretti: borse lavoro, autoimpiego, autoimprenditorialità. Saranno illustrate la modalità di apertura e avvio di imprese e cooperative, le modalità di finanziamento di impresa, il finanziamento bancario, il prestito, l'equity, il crowdfunding, i business angels.

25.5) Attività opzionali

Sarà effettuato un incontro, nel 12° mese di progetto, della durata di 3 ore, dove saranno illustrate le modalità di formazione nazionali (IFTS, Università; Master)

Visto che gli OVSCU prenderanno servizio presumibilmente nell'anno 2021, sarà effettuata la presentazione dei programmi:

1. Erasmus: programma per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport 2021-2027 (ad oggi solo in fase di proposta- rientra nel capitolo "Investire nelle persone" della proposta di bilancio a

lungo termine dell'UE che la Commissione ha presentato il 2 maggio 2018). Erasmus Azione chiave 1: Mobilità ai fini dell'apprendimento

2. Europa Creativa 2021-2027 (La proposta di un nuovo programma Europa creativa rientra nel capitolo "Investire nelle persone" della proposta di bilancio a lungo termine dell'UE)
3. Corpo europeo di solidarietà 2021-2027 - Il nuovo programma dovrebbe consentire ad almeno 350.000 giovani europei di fornire sostegno alle comunità bisognose tra il 2021 e il 2027 grazie ad attività di: volontariato; tirocini; inserimenti lavorativi. Secondo la nuova proposta il corpo europeo di solidarietà diverrà un punto di accesso unico per i giovani disposti ad impegnarsi. Tale sistema permetterà di ampliare le possibilità di svolgere attività di volontariato a sostegno di operazioni in paesi terzi in cui si svolgono attività e interventi di aiuto umanitario. In tal modo verrà creato un vero e proprio "sportello unico" per i giovani disposti a impegnarsi in attività di solidarietà nell'UE e nel resto del mondo (fonte FormezPA).