

DISCIPLINARE

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL “SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CASA RIFUGIO PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA LA CASA DEI FIORI DI MANDORLO”.

CIG: 9502281A56

Premesse

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso Bando relativamente alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Fermo, alle modalità di presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto per l’affidamento della **“Concessione per la gestione della Casa Rifugio - La Casa dei Fiori di Mandorlo”** come meglio esplicitati nel Capitolato d’oneri.

Il presente appalto è aggiudicato attraverso una procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. 18 aprile 2016.

La selezione dell’operatore affidatario avverrà mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, commi 2, 3 e 12, del medesimo Codice, tramite la pubblicazione nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di apposita Richiesta di Offerta (RdO).

Con la presentazione dell’offerta telematica si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni previste negli atti di gara, ivi comprese le comunicazioni/comunicati pubblicati dalla Stazione Appaltante sul Portale “Acquistinretepa”.

Per quanto riportato negli atti di gara si precisa che:

- 1) per Portale/sistema telematico/sistema/piattaforma si intende il Portale “Acquistinretepa” (sezione Mercato Elettronico) raggiungibile all’indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>;
- 2) per offerta telematica/offerta si intende l’offerta inviata attraverso il Portale, comprensivo della documentazione amministrativa, dell’offerta tecnica e di quella economica.

Il presente appalto, in virtù dell’importo e delle condizioni di esecuzione, non presenta carattere transfrontaliero.

Pubblicità

Conformemente a quanto disposto dall’art. 36, comma 9, del Codice, il bando di gara è pubblicato su:

GURI V Serie Speciale del 30/11/2022, Codice Inserzione: 2200047155

Profilo del committente: <http://www.comune.fermo.it> - <http://www.ambitosociale19.it>

Luogo di svolgimento del servizio: ITI35

CIG: 9502281A56

Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolato d'Oneri;
- Piano economico Finanziario.

RUP e Responsabile del procedimento di selezione

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Alessandro Ranieri, Coordinatore Ambito Territoriale Sociale XIX presso il Comune di Fermo, tel. 0734.603167, e-mail: ambito19@comune.fermo.it, pec: protocollo@pec.comune.fermo.it; coordinatore@pec.ambitosociale19.it

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è lo stesso RUP.

1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

Oggetto: l'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione della Casa Rifugio "La casa dei Fiori di Mandorlo" istituita presso una struttura di proprietà di un Comune compreso nel territorio provinciale di Fermo, con oneri relativi al pagamento del canone di locazione, delle utenze e degli interventi di manutenzione ordinaria, a carico del concessionario, come dettagliato nel Capitolato d'Oneri.

Tale servizio è identificato nel modo che segue:

Denominazione	Riferimento CPV
Servizio di assistenza sociale con alloggio	85311000 - 2

Ai sensi dell'artt. 48, comma 2, del Codice, non sono previste prestazioni secondarie.

Durata: la concessione ha la durata di 16 (sedici) mesi con decorrenza dalla data di stipula del contratto, presumibilmente dal 01/01/2023 al 30/04/2024.

Rinnovo: alla scadenza del contratto, il Comune si riserva la facoltà di rinnovarlo, alle medesime condizioni, per l'ulteriore periodo di 16 (sedici) mesi.

L'aggiudicataria è tenuta, in ogni caso, alla proroga del rapporto, nel rispetto delle vigenti normative, alle medesime condizioni, modalità e prezzi fissati nel contratto, fino all'individuazione del nuovo contraente a seguito delle necessarie procedure per il nuovo affidamento della concessione ovvero alla strutturazione di un nuovo modello gestionale del servizio.

Valore della concessione: ai sensi degli artt. 35 e 167 del Codice, l'importo complessivo della concessione, considerata l'opzione di rinnovo, è pari ad €. 508.600,00.

L'importo di **€. 254.300,00** è rappresentato dai seguenti ricavi:

- **€ 184.300,00** quale importo stimato delle rette a carico dei Comuni di residenza degli utenti;
- **€ 70.000,00** quale contributo **omnicomprensivo** in conto gestione a carico del Comune di Fermo, entecapofila dell'ATS XIX.

Corrispettivo: la controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di:

- riscuotere ed incamerare le rette a carico dei Comuni di residenza degli utenti ospiti della Casa Rifugio secondo le tariffe risultanti in sede di gara rispetto a quelle poste a base d'asta di cui all'art. 16 del CdO;
- percepire dal Comune di Fermo, quale Ente capofila dell'ATS XIX, un contributo omnicomprensivo pari ad **€ 70.000,00**.

Con tali corrispettivi, il concessionario si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune in ordine alla concessione in parola, ivi compresi gli oneri finanziari necessari per il pagamento del canone di locazione, delle utenze, e delle spese per la manutenzione ordinaria a totale carico dello stesso concessionario, senza alcun diritto a nuovo o maggiori compensi, essendo pienamente soddisfatto dal pagamento del contributo e dallo sfruttamento economico della gestione del servizio di Casa Rifugio, nei limiti specificati dal CdO. Si intende compresa nel corrispettivo dovuto anche la spesa per le dotazioni degli operatori e per i dispositivi di protezione occorrenti per l'espletamento dei servizi.

Pagamenti: ai sensi dell'art. 9 del CdO, il contributo di gestione verrà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura, in 2 rate, di cui 1 anticipata, successivamente alla stipula del contratto di concessione, e 1 rata posticipata. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente le associazioni e organizzazioni operanti nel settore del sostegno e dell'aiuto alle donne vittime di violenza sulla base in base all'Intesa Stato Regioni del 27/11/2014 recepita con DGR n. 1631 del 03/12/2018 e alla nuova Intesa Stato Regioni del 14/09/2022.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di

partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, invece, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. A tutti i consorziati designati è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di un'ATI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste.

Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615ter codice civile si applica la disciplina prevista per le ATI costituite.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. Trova applicazione quanto previsto nel bando tipo ANAC 1/2017.

A - REQUISITI GENERALI

Insussistenza:

- delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

B - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Idoneità professionale (Art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice)**

- o essere registrate nell'apposito RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) quale registro telematico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- o avere tra le finalità dello Statuto il tema del contrasto alla violenza maschile e di genere, del sostegno, della protezione e del supporto delle donne che hanno subito o subiscono violenza e dei/delle loro figli/e e dell'empowerment;
- o perseguire statutariamente, in modo esclusivo o prevalente, le attività di prevenzione e contrasto alla violenza maschile;
- o possedere una consolidata e comprovata esperienza in attività contro la violenza maschile sulle donne;

- **Capacità economico-finanziaria (Art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I del Codice)**

avere realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, un **fatturato globale** di importo non inferiore ad €. 127.000,00 Iva esclusa da intendersi quale cifra complessiva del triennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato deve essere rapportato al periodo di attività effettivamente prestata; tale requisito di fatturato è richiesto, in ragione del valore economico della concessione, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un livello adeguato di esperienza e capacità strutturale.

- **Capacità tecnico-professionale (Art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II del Codice)**

esecuzione nell'ultimo triennio (2019-2020-2021), di **almeno n. 1** (uno) **servizio analogo** a quello oggetto della presente procedura, prestato a favore di amministrazioni pubbliche, con indicazione della data di svolgimento, dell'importo e del committente. Per "servizio analogo" si intendono tutti i servizi svolti nel settore del sostegno e dell'aiuto alle donne, che utilizzino una metodologia di accoglienza basata sulla relazione tra donne, con personale specificamente formato. A tal proposito si rimanda a quanto previsto dall'art. 1 comma 2 del DPCM 24/07/2014;

Ai sensi dell'art. 89 del Codice ed alle condizioni e modalità ivi stabilite, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale di cui al presente paragrafo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

È ammessa la partecipazione:

- in forma singola;
 - in raggruppamento temporaneo di concorrenti, costituito o da costituire;
 - come consorzio partecipante per nome e conto proprio;
 - come consorzio partecipante nell'interesse di uno o più consorziati.
- Al riguardo, si richiama il Bando "Servizi Sociali" per ribadire che "Resta fermo che la partecipazione a ciascuna procedura di affidamento indetta nel Mercato Elettronico è disciplinata dal Soggetto Aggiudicatore responsabile della specifica procedura di acquisto, sulla base del D.Lgs. n. 163/2006. Pertanto, salvo diverse indicazioni del Soggetto Aggiudicatore procedente nella documentazione di gara, gli operatori economici abilitati al Mercato Elettronico potranno partecipare alle procedure di acquisto indette dai Soggetti Aggiudicatori anche in forma aggregata attraverso raggruppamenti temporanei di imprese, costituiti o costituendi, consorzi ordinari ovvero reti di imprese anche se non dotate di soggettività giuridica, nel rispetto della normativa vigente. In tal caso, tutti gli operatori per conto dei quali il Fornitore abilitato agisce devono essere a loro volta già abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore."

Disposizioni per R.T.C. (Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti) e per Consorzi

In caso di R.T.C. (Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti):

- Nell'istanza di partecipazione ciascun componente il raggruppamento deve specificare le parti del servizio che eseguirà in caso di aggiudicazione.
- Ciascun componente deve indicare in percentuale la quota di partecipazione al raggruppamento; la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, una misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti. Il servizio è eseguito dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante.

I requisiti di idoneità professionale (iscrizione Albi e finalità Statuto) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

Il requisito di capacità economico-finanziaria (fatturato globale), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria/capogruppo e in misura non inferiore al 10% da ciascuna delle imprese mandanti;

Il requisito di capacità tecnico (servizi analoghi), deve essere posseduto dall'impresa mandataria/capogruppo. Il requisito non è frazionabile;

Tutti i concorrenti riuniti devono essere fornitori abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

In caso di Consorzi:

I requisiti di idoneità professionale (iscrizione Albi e finalità Statuto) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;

Il requisito di capacità economico-finanziaria (fatturato globale) ed il requisito di capacità tecnico-professionale (servizi analoghi), devono essere posseduti dal consorzio;

Si rammenta che entrambi gli Operatori economici (Consorzio e consorziata) devono essere fornitori abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Divieti di partecipazione alla gara

Ai sensi dell'articolo 48 comma 7 e comma 9 del Codice:

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento;
- E' vietata l'associazione in partecipazione;
- Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Concorrenti in situazione di controllo

I concorrenti devono essere in regola con la disciplina stabilita dall'art 80 comma 5 lettera m in relazione all'art. 2359 del codice civile.

In particolare i concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, dovranno allegare apposita documentazione.

3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti.

La documentazione di gara, composta da:

- Il presente disciplinare integrativo di gara;
- Capitolato d'oneri;
- Istanza di partecipazione;
- DGUE;
- Traccia di offerta tecnica;
- Modello integrativo di offerta economica;

è allegata alla RDO pubblicata dalla stazione appaltante.

Come prescritto dall'art. 29 del Codice, la Determina a contrarre e relativi atti di gara sono pubblicati presso il profilo del committente e precisamente sul sito internet: <http://www.comune.fermo.it> – Sezione Bandi e

gare.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip, entro il termine indicato dalla stazione appaltante al passo 4 della creazione della RDO per la presentazione dei quesiti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip. Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono **documentazione di gara** al pari di quella elencata al punto 3.1.

4. Subappalto

Ai sensi dell'art. 12 del CdO non è consentito affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto.

5. Valutazione delle offerte

L'offerta verrà valutata in base ai seguenti elementi, ai quali verranno attribuiti i rispettivi punteggi secondo i criteri più avanti elencati:

	Elementi di valutazione	Max punti
A	Offerta economica	20
B	Offerta tecnica	80
	Totale punti	100

OFFERTA TECNICA

Valutazione.

Il punteggio sarà attribuito in relazione alla rispondenza dell'offerta tecnica, articolata in un elaborato progettuale secondo gli elementi sotto riportati, rispetto alle esigenze del servizio.

Nella valutazione del progetto sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta; il progetto, di massimo n. 15 facciate escluso l'indice e la dichiarazione di impegno (*fogli formato A 4 interlinea singola con carattere arial 12, margini laterali cm 3, margini superiore e inferiore cm 2,5*), (se la lunghezza sarà superiore a n. 15 facciate, non si terrà conto, per la valutazione, delle facciate eccedenti le prime 15), consiste in una relazione illustrativa, suddivisa in sezioni, in cui vengono esplicitati gli elementi di seguito enunciati. Non sono inclusi, nel computo del numero predetto di fogli, eventuali allegati utili a

facilitare la comprensione della proposta, come meglio precisato nell'esplicitazione dei singoli elementi.

Valutazione dell'offerta tecnica

La qualità del progetto tecnico/organizzativo sarà valutata sulla base di 4 elementi:

PREVENTIVO TECNICO			
	Criterio	Tipologia	Punteggio massimo
A1	Progettazione	Qualitativo	30
A2	Sistema delle prestazioni analitiche degli operatori impiegati nel servizio	Qualitativo	15
A3	Organizzazione e organigramma aziendale	Qualitativo	10
A4	Collegamento con le realtà del territorio	Qualitativo	15
A5	Proposte migliorative/innovative.	Qualitativo	10
TOTALE OFFERTA TECNICA			Max punti 80

Non saranno ammesse alla successiva fase le offerte dei concorrenti che conseguiranno un punteggio inferiore a 40/80.

I punteggi saranno attribuiti sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di seguito indicati.

CRITERI ANALITICI DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DELL'OFFERTA TECNICA

TABELLA CRITERI	
Elementi di natura qualitativa	
A1	<p>Progettazione, organizzazione e attuazione del servizio, finalità e obiettivi, metodologie adottate.</p> <p><u>Indicatori di valutazione:</u> Sarà apprezzata la declinazione, in termini concreti e operativi, del piano delle attività che si intende porre in essere, in diretta corrispondenza degli obiettivi che si intendono perseguire, e in particolare l'appropriatezza delle attività quotidiane da realizzare per la buona gestione della Casa Rifugio, il rapporto con le persone presenti, nonché la proposizione di metodologie, prassi e strategie significative per la migliore gestione del servizio, secondo le indicazioni del capitolato.</p> <p style="text-align: right;">Max punti: 30 (trenta)</p>
A2	<p>Sistema delle prestazioni analitiche degli operatori impiegati nel servizio e gestione della quotidianità.</p> <p><u>Indicatori di valutazione:</u> Si terrà conto dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni offerte rispetto alle indicazioni del capitolato, e verrà apprezzata in particolare l'indicazione delle forme di flessibilità del personale nell'attuazione del servizio, in corrispondenza con le peculiari esigenze del servizio offerto, e le modalità di disbrigo di tutte le</p>

	<p>incombenze legate alla gestione corrente della Casa Rifugio, ivi comprese le attività di gestione degli approvvigionamenti.</p> <p style="text-align: right;">Max punti: 15 (quindici)</p>	
A3	<p>Organizzazione e organigramma aziendale che la Ditta si impegna a mettere a disposizione, oltre al personale in servizio di cui all'art.17 del Capitolato, per il miglior svolgimento del servizio oggetto di gara, con riferimento al complesso dei tecnici (quadri, dirigenti, figure professionali di coordinamento e consulenza, ecc.) e con riguardo specifico alle funzioni, comprese quelle relative alle indicazioni del D.lgs. N. 81/2008, e del D. Lgs. 196/2003 e alla progettazione e realizzazione di attività formativa.</p> <p><u>Indicatori di valutazione:</u> Si terrà conto del grado e del livello di adeguatezza dell'assetto organizzativo proposto in riferimento al servizio oggetto di gara. Sarà particolarmente apprezzata una puntuale indicazione delle figure professionali, con le relative competenze nel settore del sostegno e dell'aiuto alle donne vittime di violenza, presenti nell'organigramma del concorrente o ad esso convenzionata, che potranno essere messe a disposizione in vista di una migliore realizzazione del servizio in modo da verificare come l'assetto organizzativo globale si in grado di supportare il servizio.</p> <p style="text-align: right;">Max punti: 10 (dieci)</p>	
A4	<p>Collegamento con le realtà del territorio fermano ascolano (ATS XIX, enti pubblici, Sportelli Antiviolenza, ecc.)</p> <p><u>Indicatori di valutazione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si terrà conto dell'elaborazione di percorsi operativi relativi alla presa in carico per collegare la Casa Rifugio agli altri Servizi/Interventi di titolarità dell'ATS 19 (Servizio Sociale Professionale, CAV, Nucleo Inclusione Fragilità, Nucleo Consulenza Familiare, ecc) e con gli altri Partner della Rete Provinciale Antiviolenza (Prefettura, Questura, Procura, Carabinieri, ASUR, Provincia di Fermo, ATS XIX, XX, XXIV, Enti Terzo Settore e Scuole); • Si terrà conto delle attività promosse e realizzate nel territorio provinciale di Fermo e Ascoli Piceno, in collaborazione o con il coinvolgimento di enti pubblici e del privato sociale, e di tutti i partner della Rete Provinciale Antiviolenza riguardanti il settore della sensibilizzazione e del contrasto alla violenza di genere. <p style="text-align: right;">Max punti: 15 (quindici)</p>	
A5	<p>Proposte migliorative/innovative.</p> <p><u>Indicatori di valutazione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - entità dei beni mobili (es. attrezzature, strumenti ecc.), strumentali e pertinenti all'erogazione del servizio, che il concorrente mette a disposizione temporaneamente o per l'intera durata della Concessione, riconducibili a profili di ottimizzazione gestionale ed efficace del servizio oggetto di gara. - innovazioni organizzative proposte attraverso l'implementazione di ulteriori attività al servizio oggetto della presente Concessione senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante. Le proposte migliorative a carico esclusivo del concorrente dovranno essere accettate dalla Stazione Appaltante. <p style="text-align: right;">Max punti: 10 (dieci)</p>	
Totale elementi di natura qualitativa		80

5.1 L'Operatore Economico può presentare l'offerta tecnica redigendo il **modello C** per l'esplicitazione di tutti gli elementi di cui si compone tale offerta. In alternativa l'offerta tecnica deve comunque contenere – *nel medesimo ordine di articolazione* - tutti gli elementi in cui si sostanzia la valutazione, e riportare la dicitura circa la veridicità delle dichiarazioni rese, l'esplicito impegno a realizzare le offerte proposte, la consapevolezza che spetta all'Amministrazione la facoltà di accettare le proposte migliorative offerte, l'indicazione del nominativo del Referente, relativo curriculum, nonché riportare in allegato l'eventuale documentazione, come indicato dal presente disciplinare, utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Si raccomanda di attenersi alle indicazioni sopra riportate, in particolare alla necessità di esporre tutti gli elementi in cui si sostanzia la valutazione secondo l'ordine di articolazione sotto indicato e riportato nel modello C, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la par condicio tra i concorrenti.

In calce all'elaborato progettuale dovrà essere anche indicato il nome del responsabile per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 7 del capitolato d'onere che verrà **effettivamente** impiegato nel servizio con l'individuazione delle funzioni che verranno attribuite e delle azioni che verranno da lui svolte. Deve essere **allegato in formato pdf il suo curriculum** (in aggiunta alle 15 pagine del progetto) - che non sarà oggetto di valutazione - con la descrizione dell'esperienza specifica maturata nel servizio.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;

Ai fini dell'offerta non sono presi in considerazione eventuali contenuti delle proposte progettuali che non si traducano in impegni contrattuali precisi e verificabili in corso d'opera. L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di procedere anche alla verifica della congruità delle proposte contenute nell'offerta tecnica in relazione all'ammontare dell'appalto.

L'offerta tecnica dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, e integra automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara

compreso il Capitolato Speciale d'appalto.

5.2 Procedura

Mentre la fase di ammissione dei concorrenti in gara, come statuito dal Codice e recepito dal Regolamento Comunale dei Contratti, è svolta dal Dirigente di Settore, con l'assistenza di un funzionario verbalizzante, che opera in piattaforma in qualità di Punto Ordinante (PO), per la valutazione dei progetti – essendo la presente gara valutata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - i punteggi saranno attribuiti da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante nelle modalità indicate dal Regolamento Comunale dei Contratti, che opera in piattaforma "attraverso" il PO, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore, secondo i criteri e le formule esplicitati nella tabella che segue:

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore

	P_i	=	$C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
dove			
P_i	=		punteggio concorrente i;
C_{ai}	=		coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
C_{bi}	=		coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
.....			
C_{ni}	=		coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
P_a	=		peso criterio di valutazione a;

P_b	=	peso criterio di valutazione b;
.....		
P_n	=	peso criterio di valutazione

Infatti, in presenza di caratteristiche tecniche non valutabili automaticamente dal Sistema CONSIP e della necessità di assegnare punteggi, **questi ultimi devono essere lasciati in carico alla Commissione e disciplinati all'interno della documentazione allegata alla RdO.**

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte della Commissione; la commissione pertanto procederà secondo le seguenti fasi:

5.2.1 per ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica di ciascun concorrente, la Commissione giudicatrice nel suo complesso, al termine del proprio percorso di valutazione, assegnerà un giudizio e un coefficiente – variabile tra zero e uno - nell'esercizio della propria discrezionalità, utilizzando dei parametri di massima come di seguito indicati:

Valore	Coefficiente	Giudizio sintetico
OTTIMO	1,00	Il progetto è ritenuto molto significativo, qualificante ed esaustivo rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
MOLTO BUONO	0,80	Il progetto è ritenuto significativo e rilevante rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
BUONO	0,70	Il progetto è ritenuto adeguato rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
SUFFICIENTE	0,60	Il progetto è ritenuto sufficiente rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40	Il progetto non è ritenuto sufficientemente efficace rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
INSUFFICIENTE	0,30	Il progetto è ritenuto carente e lacunoso rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
CARENTE	0,10	Il progetto è ritenuto poco pertinente e di scarsa rilevanza rispetto a quanto indicato e richiesto dal capitolato e Disciplinare

NON VALUTABILE	0,00	Il progetto è ritenuto del tutto non significativo rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
----------------	------	---

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione. E' comunque facoltà della Commissione di gara stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate.

4.5.2. Si procederà poi ad attribuire il coefficiente uno al coefficiente massimo raggiunto dal miglior concorrente ed a proporzionare linearmente a tale valore i valori degli altri concorrenti

4.5.3. I coefficienti definitivi verranno poi moltiplicati per il punteggio massimo attribuito al singolo elemento; successivamente si procederà alla sommatoria dei punteggi parziali (relativi ai singoli elementi) per individuare il punteggio totale dell'offerta tecnica del concorrente.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

4.5.4 Solo ai fini della determinazione della soglia di anomalia dell'offerta di cui all'art. 97 del codice e della soglia minima di ammissibilità della proposta tecnica dell'operatore economico i punteggi dei singoli elementi dell'offerta tecnica di ciascun concorrente **non** verranno riparametrati nelle modalità di cui al punto 4.5.2; si fa presente – per quanto concerne la soglia minima di ammissibilità della proposta tecnica dell'operatore economico – che non saranno ammesse alla successiva fase le offerte dei concorrenti che conseguiranno un punteggio inferiore a **40/80 punti**, calcolati appunto senza la riparametrazione di cui al precedente punto

4.5.5

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

4.6. In merito alle eventuali richieste di accesso agli atti relative alla visione/estrazione di copia dell'offerta tecnica, il concorrente dovrà indicare espressamente – nell'istanza di partecipazione -se "CONSENTE" o "NON CONSENTE" la rivelazione agli altri partecipanti dei contenuti – in tutto o in parte - dell'offerta tecnica. Nell'ipotesi che il concorrente NON consenta alla rivelazione della propria offerta tecnica, ed un altro partecipante ne richieda la visione/l'estrazione di copia, ai sensi dell'art. 53 comma 6 del Codice, la stazione appaltante procederà, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 53 comma 5 del Codice stesso e dall'art. 3 del D.P.R. 184/2006, a richiedere al concorrente di presentare una dichiarazione di diniego motivata

e comprovata; se la stazione appaltante valuterà adeguate le motivazioni addotte negherà l'accesso all'offerta tecnica.

Al riguardo si rammenta che, al fine di escludere l'esercizio del diritto di accesso, anche "difensivo", il concorrente ha il preciso onere di "fornire motivata dichiarazione comprovante che effettivamente siano in questione informazioni integranti segreti tecnici o commerciali". Ovvero, despicitare, in concreto, e non mediante il ricorso a clausole di mero stile o a formulazioni generiche e/o apodittiche, le ragioni per le quali l'eventuale conoscenza delle informazioni "tecniche" contenute nei documenti richiesti possano arrecare nocumento alla stessa.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con i diritti di accesso dei soggetti interessati.

4.7 Offerta economica: valore massimo 20/100

ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA		
B1	Percentuale ribasso unico sulle tariffe poste a base di gara di cui all'art. 16 del CDO	Max punti:20
Totale elementi natura quantitativa		20

Per quanto riguarda l'elemento quantitativo di cui alla lettera B1 nel modo che segue:

PROPORZIONALITA' INVERSA (INTERDIPENDENTE)

Al ribasso (in funzione del prezzo): $PE_i = P_{E_{max}} \times \frac{P_{min}}{P_i}$

dove:

*PE_i: punteggio del concorrente iesimo
 P_{E_{max}}: massimo punteggio attribuibile
 P_{min}: prezzo più basso tra quelli offerti in gara
 P_i: prezzo offerto dal concorrente esimo*

4.8 Punteggio finale.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata con il metodo aggregativo-compensatore, di cui al punto 1 del paragrafo VI delle Linee guida ANAC n. 2/2016, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = è l'indice di valutazione dell'offerta (a);

n = è il numero totale dei requisiti;

W_i = è il peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito variabile tra zero e uno;

\sum_n = è il simbolo della Sommatoria

4.9 Offerta anormalmente bassa

Si rinvia all'art. 97 del Codice per il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse.

4.10 L'offerta economica deve essere **sottoscritta DIGITALMENTE**. Costituisce causa di esclusione alla presente gara, stante il principio dell'esclusione in caso di incertezza sul contenuto dell'offerta, se l'offerta è condizionata, indeterminata, alla pari, in aumento o in caso di offerte traloro alternative

5 Modalità di presentazione dell'offerta

5.1 Per le modalità di presentazione dell'offerta si veda quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MePA - Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa. Tutti gli atti e i documenti presentati per la gara debbono essere redatti in lingua italiana.

5.2 La DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA è così composta:

5.2.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE: contenente quanto previsto nello schema predisposto dall'Ente (Modello "A");

5.2.2) Il D.G.U.E. – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – (MODELLO "B"), redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e tenuto conto delle linee guida fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22/07/2016 - contenente le dichiarazioni che devono essere rese dall'operatore economico;

Si specifica che:

- l'operatore economico deve compilare sole le parti non barrate; per le parti facoltative il concorrente deve compilarle se pertinenti o se intenda avvalersi delle facoltà previste (es. avvalimento, ecc);
- l'operatore economico deve compilare anche la Parte III – Sezione "D" contenente "Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore", relativa alle altre cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e previste dalla normativa vigente;
- in relazione ai requisiti di cui alla "Parte IV" dello stesso modello l'operatore economico non

deve compilare la sezione “ALFA” – indicazione globale per tutti i requisiti – ma le sezioni da “A” a “D” solo per le parti che non sono barrate e per gli elementi che vengono richiesti nel modello).

L’istanza di partecipazione e il D.G.U.E. devono essere entrambi **firmati digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile, allegata in formato pdf alla dichiarazione.

L’istanza di partecipazione e il D.G.U.E. devono essere corredati da una sola fotocopia in pdf di un documento di identità del sottoscrittore oppure, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata (ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

Per quanto concerne l’applicazione delle marche da bollo, si veda quanto riportato dalla **FAQ n. 14 per le P.A. - Il Mercato Elettronico**

In ordine alle dichiarazioni cui sono tenuti i soggetti individuati dal comma 3 dell’art. 80 del Codice, il concorrente **può optare per una delle seguenti due soluzioni:**

- A.** il legale rappresentante rende le dichiarazioni sui singoli requisiti di carattere generale anche con riferimento agli altri soggetti indicati dall’art. 80 comma 3 del Codice. *Tuttavia, poiché l’attestazione di stati, qualità personali e fatti relativi a persone diverse dal dichiarante è consentita se riferita a persone identificate o agevolmente identificabili (cfr. Ad. Plen. Cons. Stato, n. 16/2014), per tali intendendosi coloro i cui la p.a. possa ricavare le generalità immediatamente tramite la consultazione di registri e banche-dati, senza alcun onere di istruttoria o accertamento (cfr. Cons.Stato, Sez. IV, 20.1.2015 n. 140), è necessario che nel corpo della dichiarazione vengano indicati i **nominativi dei soggetti per conto dei quali la stessa viene resa***
- B.** Ciascuno dei soggetti individuati dal comma 3 dell’art. 80 del Codice firma digitalmente la parte del DGUE relativa al possesso dei requisiti di carattere generale indicati in esso modello

5.2.3) CAPITOLATO D’ONERI firmato digitalmente dal Legale rappresentante del concorrente. In caso di raggruppamento di imprese da costituire dovrà essere firmato da tutte le imprese costituenti il raggruppamento; in caso di consorzio, dal consorzio e dalla consorziata esecutrice del servizio.

5.2.4) DOCUMENTO “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale dell’Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. In caso di

partecipazione plurima (Raggruppamenti di imprese, consorzi, ecc.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti.

5.2.5) (da presentare solo in caso di raggruppamento già costituito o consorzio): MANDATO COLLETTIVO irrevocabile con rappresentanza **in formato pdf** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero **L'ATTO COSTITUTIVO in formato pdf** del consorzio.

La documentazione di cui ai sottopunti 1) 2) e 5) deve essere prodotta e sottoscritta digitalmente:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante.
- in caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o da riunirsi o di consorzi, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, nonché dal consorzio e dalla consorziata esecutrice del servizio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Le documentazioni di cui ai sottopunti 3) e 4) - sottoscritta digitalmente salvo l'ipotesi di cui al sottopunto 4 in formato pdf - e al sottopunto 6) - in formato pdf - devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente.

La documentazione di cui al sottopunto 7) in formato pdf deve essere presentata SOLO in caso di raggruppamento già costituito o consorzio.

5.3 L'OFFERTA TECNICA.

Da redigere secondo quanto indicato dal "Modello C" predisposto dalla stazione appaltante, contiene **l'elaborato progettuale firmato digitalmente** e il **curriculum** datato e sottoscritto del Referente **in formato pdf**. L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Qualora il **concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo non ancora costituito** l'offerta tecnica deve essere **firmata digitalmente** da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo non ancora costituito.

Qualora il **concorrente sia un raggruppamento temporaneo già costituito o un consorzio** l'offerta tecnica deve essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante del raggruppamento temporaneo già costituito o del consorzio

5.4 L' OFFERTA ECONOMICA.

Da redigere secondo il fac-simile di sistema predisposto da CONSIP **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente **la percentuale ribasso unica sulle tariffe poste a base di gara**, espresso in cifre ed in lettere, computato secondo le indicazioni già richiamate al precedente paragrafo.

Si rammenta che nell'inserimento dell'offerta economica nella piattaforma, **a ciascun concorrente verrà richiesto di specificare i "Costi della Sicurezza" aziendali di cui all'art.95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016** (ex art.87 comma 4 del D.Lgs. 163/2006). Tale valore verrà evidenziato nell'offerta economica (*Offerta Economica – fac-simile di sistema*).

Infine, come previsto dall'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà compilare e allegare in piattaforma **il modello D – firmato digitalmente - relativo all'indicazione dei costi della manodopera e all'indicazione dei costi orari.**

In caso di discordanza tra prezzo espresso in cifre e prezzo espresso in lettere prevale il prezzo espresso in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo non ancora costituito.

Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo già costituito o un consorzio l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del raggruppamento temporaneo già costituito o del consorzio

5.5 In ordine alla fase di ammissione dei concorrenti alla gara si richiama l'attenzione sul fatto che, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, ***"soccorso Istruttorio", "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ai soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".***

5.6 COSTITUISCE CAUSA DI ESCLUSIONE:

- Se l'offerta è condizionata, indeterminata o in caso di offerte tra loro alternative.
- Se vi è menzione delle offerte economiche all'interno delle offerte tecniche.
- l'inosservanza della prescrizione di suddividere le offerte tecniche e le offerte economiche

in plichi separati.

stante il principio dell'esclusione in caso di incertezza sul contenuto dell'offerta.

6 Svolgimento della gara

6.1 La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MePA - Procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Come previsto dal Regolamento comunale per i contratti, nella prima seduta, il Dirigente di Settore, nonché PO nella piattaforma MEPA, procederà:

- alla verifica ed esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati e all'ammissione degli stessi in gara;
- Alla definizione del procedimento relativo all'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto già indicato al richiamato comma 9 dell'art. 83 del Codice.

6.2 Successivamente, come previsto dal regolamento comunale nell'ipotesi di gara da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, verrà nominata apposita Commissione che, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica. Dopo aver esaminato tale documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi inserendoli nella piattaforma.

6.3 Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la comunicazione relativa alla data di apertura delle offerte economiche verrà inviata tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messa a disposizione da Consip.

Dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica verrà determinato il punteggio complessivo attribuito a ciascuna offerta e, sulla base del risultato, verrà stilata una graduatoria e si procederà alla proposta di aggiudicazione per il candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

In caso di punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

6.4 Poiché il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa si procederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del Codice. Si richiama, al riguardo, quanto già indicato riguardo al punteggio dell'offerta tecnica dell'Operatore Economico.

Si rinvia poi sempre all'art. 97 del Codice per il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse.

7 Aggiudicazione

7.1 La verifica dei requisiti di ordine generale verrà effettuata d'ufficio mediante il sistema FVOE.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti.

L'aggiudicazione rimarrà subordinata alla verifica positiva del possesso dei requisiti prescritti.

7.2 Nell'ipotesi di R.T.C. da costituire, in caso di aggiudicazione, il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile che dovrà essere presentato entro 30 gg. dall'eventuale aggiudicazione. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto fino all'estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante tuttavia può far valere direttamente la responsabilità facenti capo alle Imprese mandanti.

7.3 Si rammenta che non si applica il termine dilatorio alle RDO, come definito dall'art. 32 comma 10 lettera b del nuovo Codice dei contratti: *Il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica nei seguenti casi: b) nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b)*

8 Revoca

8.1 La revoca di una RdO può avvenire in qualsiasi momento del procedimento (in alcuni stati del procedimento è necessario prima sospendere e poi revocare la RdO). Le motivazioni per le quali procedere alla Revoca sono di esclusiva pertinenza e competenza della Stazione Appaltante.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, potrebbero ravvisarsi gli estremi di una revoca:

- per un errore nella compilazione della scheda tecnica di offerta che non consente la formulazione dell'offerta;
- per il venir meno del fabbisogno espresso nella gara;
- per la necessità di riformulare termini sostanziali del procedimento;
- per sopravvenuta incompetenza amministrativa del Punto Ordinante e/o del RUP.

A titolo informativo si ricorda che (art. 21 quinquies della legge n. 241 del 1990) l'amministrazione può procedere alla revoca di un provvedimento amministrativo ad efficacia durevole al ricorrere di una serie di presupposti:

- la sopravvenienza di motivi di pubblico interesse;
- il mutamento della situazione di fatto;
- una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

La giurisprudenza amministrativa ha riconosciuto alla Stazione Appaltante il potere di annullare

l'aggiudicazione di un appalto pubblico anche dopo la stipulazione del contratto, qualora sussistano i presupposti dell'illegittimità dell'atto annullato e della sussistenza di un interesse pubblico da compararsi con quello del privato che abbia riposto un legittimo affidamento sulla stabilità dei suoi effetti (Cons. St., Sez. IV, 21 ottobre 2006, n. 6456).

9 Cauzione definitiva

9.1 Entro n. 7 giorni dalla richiesta della Stazione appaltante, l'aggiudicatario deve presentare garanzia fidejussoria, costituita nei modi di cui all'art. 103 del Codice.

9.2 La fideiussione deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

10 Altre informazioni

a. Attualmente il servizio è svolto dall'Associazione "ON THE ROAD ONLUS" di Martinsicuro (TE).

b. Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante; qualora l'operatore economico non intenda utilizzare i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante le dichiarazioni rese devono avere comunque gli stessi contenuti dichiarativi indicati in detti modelli;

c. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante;

d. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data della gara, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

e. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; in tal caso ovviamente nell'attribuzione del punteggio non si procederà alla riparametrazione prevista dal presente disciplinare, mancando i termini per la riparametrazione. Come prescritto dall'art. 97 comma 12 del Codice la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto

f. L'Amministrazione si riserva, entro i limiti consentiti dalla normativa vigente in termini di autotutela amministrativa – e nel rispetto sia del principio civilistico di buona fede che dei principi pubblicistici di rango costituzionale di imparzialità e buona amministrazione - di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca ed abrogazione dell'appalto, dandone comunicazione alle imprese concorrenti. In tal caso il concorrente aggiudicatario provvisorio/definitivo non potrà avere a che pretendere per risarcimento od indennità di alcun tipo, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

g. L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute, qualora non ritenga idonee la/le offerta/e pervenuta/e e/o i progetti non risultassero rispondenti a quanto richiesto nel Capitolato d'onori

h. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo, se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO